SCHIEFLER
ADVOCACIA

PROCESSO SELETIVO 2020

ESTÁGIO

EDITAL

O escritório Schiefler Advocacia anuncia a abertura de seu 2º Processo Seletivo de Estagiários, que objetiva a seleção de acadêmicos do curso de Direito. A oportunidade destina-se a estudantes que pretendem aprofundar seus conhecimentos jurídicos por meio da prática da advocacia, sobretudo na área de Direito Administrativo.

O estágio será remunerado e em formato *home office*, com carga horária de 5 horas diárias flexíveis, totalizando 25 horas semanais.

O ESCRITÓRIO

Fundado em 2016, com sede em São Paulo e colaboradores também em Florianópolis e Brasília, o escritório Schiefler Advocacia possui atuação nacional, com causas administrativas e judiciais em aproximadamente 20 Estados e no Distrito Federal, e está organizado essencialmente de forma digital. Atualmente, os trabalhos estão concentrados na área de Direito Administrativo, notadamente em contratações públicas, servidores públicos e concursos públicos.

Temos o propósito maior de entregar resultados jurídicos concretos aos nossos clientes. Sabemos que é dessa criação de valores que depende o nosso próprio sucesso profissional. Para atingir esse objetivo, formamos uma equipe de profissionais talentosos, éticos e absolutamente comprometidos, que não poupam esforços para satisfazer os interesses e atender às expectativas dos clientes. Nossa estratégia corporativa é buscar entregar os melhores serviços disponíveis no mercado, o que exige plena atenção e dedicação. Para isso, também, o escritório utiliza das mais eficientes e seguras tecnologias para facilitar a atuação simultânea dos colaboradores, de forma remota ou presencial.

Prometemos a excelência técnica. E para cumpri-la, acreditamos numa harmônica aliança entre experiência profissional, conhecimento técnico e metodologia de trabalho. Investimos permanentemente na qualificação de nossos colaboradores, para que, independentemente da idade, sejam cada vez mais experientes e especializados em nossas áreas de atuação.

Em nosso escritório, você encontrará uma cultura de meritocracia com ênfase no trabalho em equipe, de apreço à inovação, à ética profissional e à excelência técnica, de fomento à participação na gestão do escritório e de incentivo ao desenvolvimento profissional, pessoal e acadêmico de cada colaborador.

PERFIL DO ESTAGIÁRIO

O escritório Schiefler Advocacia possui uma cultura organizacional fundada em valores e pressupostos que servem como alicerce para as suas atividades. Por isso, buscam-se preferencialmente estagiários que compartilhem do seguinte:

- **Ambições profissionais, financeiras e acadêmicas elevadas.**
- **Habilidades técnicas, relacionais e criativas e/ou negociais elevadas.**
- **Ética profissional como pressuposto de atuação.**
- **Comprometimento com as responsabilidades assumidas.**
- **Ambição de ser sócio de escritório de advocacia, ainda que em escritório próprio.**
- **Organização pessoal básica para desempenhar atividades remotas.**
- **Comunicação clara e direta no ambiente de trabalho.**
- **Proatividade para sugestão de melhorias e apontamento de falhas.**
- **Sinceridade, bom-senso e transparência.**
- **Apreço e familiaridade com as tecnologias.**
- **Aversão a injustiças.**

CONDIÇÕES

- O presente Processo Seletivo objetiva selecionar estagiário(s) com atuação concentrada, mas não exclusiva, na área de Direito Administrativo, que esteja(m) cursando o curso de Graduação em Direito em qualquer universidade brasileira.

- O estagiário terá oportunidade de participar de todas as etapas e atividades que envolvem o exercício da advocacia, incluindo contato com clientes e agentes públicos, confecção de peças e teses jurídicas, definição de estratégias processuais criativas, pesquisas jurisprudenciais, doutrinárias e legais.

- O estágio será realizado em regime de *home office*, em cinco horas diárias flexíveis, previamente combinadas com os demais colaboradores, totalizando 25 horas semanais.

- A remuneração será realizada por meio do pagamento mensal, nos seis primeiros meses, de R$ 800,00. Após este período, caso seja definida a continuidade do estagiário no escritório, sua remuneração mensal passará a ser de R$ 1.200,00 mensais, acrescida de bônus de participação no lucro líquido do escritório, apurado trimestralmente.

INSCRIÇÕES

- As inscrições poderão ser realizadas até o dia **27 de janeiro de 2020**, por meio do formulário que pode ser acessado no seguinte link: http://schiefler.adv.br/processo-seletivo-de-estagiarios/.

- Para a confirmação da inscrição, é obrigatório o envio de *curriculum vitae* e histórico escolar até o dia **27 de janeiro de 2020.**

- Quaisquer dúvidas acerca do processo seletivo poderão ser dirimidas por e-mail encaminhado a contato@schiefler.adv.br, com assunto: "**Dúvida – Processo seletivo**".

O PROCESSO SELETIVO

- O processo seletivo será desenvolvido de forma totalmente remota, dividindo-se em três etapas: (I) análise de perfil, currículo e histórico escolar; (II) redação e raciocínio lógico e (III) entrevista.

- As etapas serão repassadas aos candidatos por e-mail, por meio de formulários com prazos de resposta predeterminados.

- Os candidatos selecionados serão convidados para a etapa de entrevistas, que será realizada em formato de videoconferência.

- O resultado do Processo Seletivo será divulgado por e-mail aos candidatos até **06 de março de 2020.**

SCHIEFLER
ADVOCACIA

Schiefler Advocacia|
São Paulo | Brasília | Florianópolis
Tel: (11) 4560-6686 – contato@schiefler.adv.br